

Behörde:
Adresse:
E-Mail:

1. Antragsteller/in (Bauführer/in)

Firma/Name:
Adresse:
Tel. Nr.:
E-Mail-Adresse (zur Bescheid-Zustellung):

1.1. Verantwortliche Personen

Verantwortliche Person: <i>(Verantwortliche Person des Bauführers im Sinne § 90 StVO 1960, welche ständig (auch in der arbeitsfreien Zeit) erreichbar ist, um Probleme bei der Absicherung sofort beheben zu können)</i>	
Name:	Tel.Nr.:
Stellvertreter	
Name:	Tel.Nr.:

2. Projektbeschreibung:

2.1. Baustellenbereich

Straße _____
von Str. km _____ bis Str. km _____
Betroffene Gemeinde(n): _____
Ortslage: Ortsgebiet Freiland (*)

2.2. Dauer der Arbeiten:



Datum: von _____ bis _____ ; Arbeitstage: _____ Tage


Arbeiten Mo-Fr: von: _____ Uhr bis: _____ Uhr

Arbeiten Sa von: _____ Uhr bis: _____ Uhr

Arbeiten So von: _____ Uhr bis: _____ Uhr


Arbeiten Feiertag von: _____ Uhr bis: _____ Uhr

2.3. Genaue Beschreibung der Arbeiten/Behinderungen/Bauphasen/Verkehrskonzepte: (*)



2.4. Genaue Lage der Baustelle (Skizze beilegen!)

In Fahrtrichtung _____, befindet sich die Baustelle am: (*)



rechten Fahrstreifen

linken Fahrstreifen

rechten Gehweg/Radweg/Geh- und Radweg (GRW)


linken Gehweg/Radweg/GRW

Sonstiges (bitte angeben!): (*)

Länge der gesamten Baustelle: _____ m (*)

Jeweiliger Arbeitsbereich: Länge _____ m Breite: _____ m (*)

2.5. Folgende Restbreiten stehen zur Verfügung:



Während der Arbeitszeit	Außerhalb der Arbeitszeit
<input type="checkbox"/> die ganze Fahrbahnbreite	<input type="checkbox"/> die ganze Fahrbahnbreite
<input type="checkbox"/> Restfahrbahnbreite _____ m auf einer Länge von _____ m	<input type="checkbox"/> Restfahrbahnbreite _____ m auf einer Länge von _____ m
Während der Arbeitszeit	Außerhalb der Arbeitszeit
<input type="checkbox"/> der ganze Gehweg/Radweg/GRW	<input type="checkbox"/> der ganze Gehweg/Radweg/GRW
<input type="checkbox"/> ein Gehweg/Radweg/GRW über L = _____ m mit B = _____ m	<input type="checkbox"/> ein Gehweg/Radweg/GRW über L = _____ m mit B = _____ m
Sperre Gehweg/Radweg/GRW	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sonstiges (*):	Sonstiges (*):

2.6. Verkehrsführung im Baustellenbereich:



Während der Arbeitszeit

- Es befinden sich Arbeiter auf der Fahrbahn
- Keine Einengung des Fahrstreifens
- Geringfügige Einengung des Fahrstreifens
- Wartepflicht bei bzw. für Gegenverkehr
- Verkehrslichtsignalanlage
- Verkehrspostenregelung
- Einbahnführung mit Umleitung
- Anhalten beider Fahrtrichtungen (bis max. 15 min)
- Total-/Gesamtsperrung

Außerhalb der Arbeitszeit

- Keine Einengung des Fahrstreifens
- Geringfügige Einengung des Fahrstreifens
- Wartepflicht bei bzw. für Gegenverkehr
- Verkehrslichtsignalanlage
- Einbahnführung mit Umleitung
- Total-/Gesamtsperrung



Grund Gesamtsperrung:

Dauer Gesamtsperrung: (Datum von – bis, Uhrzeit von – bis)

Verlauf der Umleitungsstrecke(n) (*):

3. Linienverkehr



Ist von den Maßnahmen der öffentliche Linienverkehr betroffen?

- Ja Nein

Wenn ja, welche(s) Linienunternehmen:

Mit dem/den betroffenen Linienunternehmen ist vorab Kontakt aufzunehmen und Einvernehmen herzustellen.

Ein schriftlicher Nachweis

- ist beigelegt wird nachgereicht bis

4. Zustimmung Grundeigentümer/Sondernutzungsvertrag



- Ja → Kopie (sowie allfällige Verlängerungen) ist angeschlossen
 Nein (nicht erforderlich)

5. Beilagen (Skizze, Luftbild, Verkehrskonzept, RVS-Blatt, Umleitungsstecke)



- | | |
|---|---|
| • Skizze/Lageplan: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| • Luftbild (mit Markierung): | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| • Verkehrskonzept/Verkehrszeichenplan: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| • Umleitungsstrecke (Plan/Beschilderung): | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| • Bestätigung Linienverkehr: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| • Zustimmung Grundeigentümer/Sondernutzungsvertrag: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| • Sonstige Beilagen: | |

6. Sonstiges

_____, am _____

Rechtsgültige Unterfertigung:
